

社会福祉法人 幸輝会
特別養護老人ホーム さつき園
小規模多機能型居宅介護 かたらい

Wi-Fi 設備・ナースコールの更新に係る一般競争入札に関する仕様書

1、概要

本仕様書は「特別養護老人ホーム さつき園・小規模多機能型居宅介護 かたらい」（以下、甲というに設置する無線 LAN アクセスポイント設置工事および下記に記載するナースコールとインカム、システム連動する設備に関する仕様書であり、工事および機器の仕様について規定するものである。

2、品目および数量

(1) Wi-Fi 環境構築一式

※スマートフォン (iPhone) 14 台は、甲からの支給品とする

(2) ナースコール一式 (ココヘルパ VP : ジーコム株式会社)

(3) インカム一式 (ココヘルパ VP オプション : ジーコム株式会社)

3、納入条件

- (1) 上記機器および工事は一括契約とし、各機器を連携させることで、一体的な運用が可能なものとする。
- (2) 機器の搬入、据付および調整等にかかる経費を含むものとする。
- (3) 機器の搬入、据付をする際には、建物・設備等に損害を与えないよう必要な処置をすること。
- (4) 工事開始時期は契約日から、令和 8 年 6 月 30 日 (予定) までにすべての納品・工事を完了させること。
- (5) 本納品は据付調整工事完了後、監督員の立会い検査合格を以って、完納するものとする。
- (6) 機器の取り扱いや操作の方法について十分な説明・指導を行うこと。
- (7) 機器は本仕様書に示した機能がすべて発揮されるように施工すること。
- (8) 設置場所は受注決定後に要相談とする。
- (9) 大規模修繕工事との親和性が担保された設計であること。
- (10) 不測の事態により施工や納期などに遅延が生じた場合、別途双方協議の上、決定することとする。

4、導入機器構成

(1) Wi-Fi 環境構築一式

①納入機器は以下のものとする

商品名	品番	数量
◆Wi-Fi ネットワーク構築		
無線 LAN アクセスポイント バッファロー WAPM-AX4R	WAPM-AX4R	21
バッファロー 法人向け Giga 対応 Layer2 ス マート/大容量 PoE スイッチ 16 ポート BS-GS2016P/HP	BS-GS2016P/HP	3
バッファロー BS-GS2108 法人向け レイヤ ー2 Giga スマートスイッチ	BS-GS2108	1
バッファロー WLS-ADT/LW ネットワーク管 理ソフトウェア	WLS-ADT/LW	1
ヤマハ ギガアクセス VPN ルーター RTX840	RTX840	2
dynabook B55/KY (ネットワーク管理ソフトウェアを動作さ せる為の PC)	dynabook B55/KY	1

※販売終了となった場合には、後継機種を選定し納めること。

②概要

②-1、Wi-Fi 環境整備の目的は、迅速な介護サービス体制を構築するため、館内を網羅した無線 LAN にて上記の ICT 機器の活用を利用する。

②-2、スマートデバイス (iPhone) を、ナースコール (ココヘルパ VP: ジーコム株式会社)、インカム (ジーコム株式会社) と連携できるように Wi-Fi 整備環境を構築する。

②-3、上記を行うのに必要な機器の手配、配線の工事、設計を行い、端末の取り付けおよび動作試験を行うこととする。

②-4、将来的に音声通信利用可能なネットワーク機器選定をすること。

③Wi-Fi 機器及び周辺機器の設置について

③-1、2.4GHz と 5GHz のデュアルバンド (若しくはトライバンド) の機能を有すること

※設置場所が変更となる場合は、甲の承諾を必ず得ること。

④工事概要 (機器設置、配線接続および運用設定における留意点について)

④-1、Wi-Fi 環境構築の電源工事、配線工事、・設置・接続・運用設定・試験・調整を行うこと。

④-2、Wi-Fi 設備 (AP、PoE スイッチ、ルータ) 設置と調整を行うこと。

④-3、Wi-Fi 提供エリアは、甲が必要とする 1F~3F までの各居室内ならびに共用部とする。

EV 内、階段室などは圏外とする。提供エリアの詳細については別途資料を確認すること。

④-4、マットセンサ (テクノス・バイオシルバー) との連携ができることを確認すること。

- ④-5、塵埃等を発生させる作業は、既設機器に対して十分な養生を行い、機能等に悪影響を及ぼさないよう施工するものとする。その他詳細については、甲の承諾を得ること。
- ④-6、各ケーブルには、行き先・線種を明示するものとする。また、他の配線との誘導障害についても十分に考慮すること。
- ④-7、配線について、行き先別に整然と整理し、将来の増設等の施工が容易になるよう配慮すること。
- ④-8、設備等の単体調整完了後、総合試験を行うこと。
- ④-9、全ての工事が完了した後は速やかに完成図書一式を作成し、甲に提出する事。
- ④-10、完成図書とは、ネットワーク構成図及び、機器接続図、工事写真の通りとする。
- ④-11、機器設置・調整・切替にあたっては、甲の業務に極力支障を与えないよう努めること。
- ④-12、配線敷設工事には、可能な限り既設の配管、配線ルートを使用し隠蔽配線になるように努めること。
- ④-13、壁裏の構造及び材質等の問題により、配線を隠蔽することが不可能な場合は、露出配線を行い、メタル及び樹脂モールでケーブルを保護すること。
- ④-14、ケーブルは二重天井内部に敷設する場合を含め、廊下及び病室内での脚立作業が発生する。その際、ご利用者及び介護職員の往来等の周囲状況に十分注意し作業を行うこと。
- ④-15、配線敷設の際は、ケーブルの損傷による機器の動作不具合を避ける為、過度の引っ張り、無理な曲げ及び配線の締め付け等を行わないよう注意すること。
- ④-16、配線工事における注意事項、配線敷設方法及び接続方法等はメーカー仕様及び工事説明の記載事項に従うこと。

⑤保証/保守について

- ⑤-1、導入後の機器トラブルによる代替機の再セットアップ費用については、不適當な条件・環境・取り扱い・使用方法に起因した故障以外は、納品後1年間保証すること。
- ⑤-2、保守については、別途協議の上、決定することとする。

(2) ナースコール設備一式

①納入機器は以下のものとする

商品名	数量
<ナースコール設備 ココヘルパ VP>	
ココヘルパ システムソフトウェア(専用端末)	1
メインユニット G MD50DECT 親機 (AC100V コンセント別※PoE 可能)	9
メディアユニット(WT50)	100
緊急呼出ボタン(SW23E) 通常タイプ	101
緊急呼出ボタン(SW23W) 防水タイプ	4
メディアユニット WT50 (VP 専用) ※メモリ付※雲台(標準ショート) 付き	44
マットセンサー※ボタンのみ SW23MR	14
iOS 版ココヘルパアプリ	14
夜間見守りシステム Logitec (LT-H0310A)	3
スマートインカム (GBTU-02)	14
インカムソフトウェアライセンス	14

TTS データ作成	1
埋込コンセントプレート付 メディアユニット接続用	44
完成図書	3
産廃費用	1

②施工内容

- 2-1、設置、接続、運用設定、動作試験及び調整を行うこと。
- 2-2、スマートフォンと接続し、ナースコールの呼び出し通知を受信でき、かつ居室内の映像・音声を確認できるように動作試験及び調整を行うこと。
- 2-3、既存のセンサー（テクノス・バイオシルバー）と連携し、センサーの発報をナースコール経由スマートフォンで受信できるように試験及び調整を行うこと。
- 2-4、切替工事中の居室以外は、既存又は新設ナースコールシステムのいずれかに接続し、工事期間中ナースコール機能が長時間停止しないようにすること。

5. 提出書類（設置作業終了後）

本件は岡山市の補助事業（地域医療介護総合確保基金事業費補助金）の対象事業であるため、補助金の交付条件等に注意し、期限までに市の完了検査（保安検査も含む。）を完了させること。

また、補助金の交付に必要な資料の作成に協力すること。

- ・ 購入する設備、備品に係る一覧表
- ・ 設置図
- ・ 備品に係る納品書・完成図書 3部
- ・ 按分の算出に関する資料（購入する設備・備品に按分がある場合）
- ・ その他カタログ等、製品仕様及び保証期間等に関する資料

工事に伴う注意事項

事前打ち合わせの上決定。

新型コロナウイルス等感染症予防、施設利用者の安全確保のため、下記の注意事項がございます。ご協力よろしくお願いいたします。

- ・体温、体調の確認を行い入館ください。風邪症状、体調不良の場合には、入館禁止となります。
- ・ご本人以外でも、ご家族、同僚など関係者の体調不良、感染疑いや濃厚接触者となった場合は入館禁止です。
- ・工事作業後、感染症が判明した場合には事業所を通じてご連絡ください。
- ・来訪時には来訪者記録に、氏名、連絡先、体温を記入してください。
- ・名札、腕章などを見える位置へ身に着けて、身分がわかるようにしてください。
- ・全ての作業従事者等に対して、基本的な感染症防止対策として、咳エチケット、手洗いの励行、正しいマスクの着用など基本的な感染症防止対策を徹底させてください。
- ・工事現場の状況により、アルコール消毒液の設置や、ドアノブ、スイッチ類、関連機器や手すりなど、頻繁に触れる箇所は定期的かつ小まめな消毒をしてください。消毒用品についてはご準備ください。
- ・工事関係者のトイレは、1階共同トイレのみ使用ください。
- ・館内への入館人数は必要最小限とし、打ち合わせなど館内では行わないでください。
- ・作業にあたっては利用者、職員への安全確保を第一にお願いします。
- ・作業開始前、作業終了後には1階事務所に連絡をしてください。
- ・利用者、職員の行動を最優先とします。
- ・作業時間は9:00~としてください。
- ・11時45分から13時までの昼食時間中は作業を休止してください。
- ・高所での作業や立ち入り禁止にする場合には、案内、誘導をお願いします。
- ・工事作業上、停電、電気機器、通信機器など、通常の利用に支障をきたす場合には事前に打ち合わせが必要です。
- ・騒音、振動が発生する場合には事前に打ち合わせが必要です。
- ・持ち込み機材は最小限とし、置き場所も事前にご相談ください。
- ・工事で出たゴミ、粉塵は片付け、全て持ち帰ってください。
- ・施設の駐車場は、通院介助用、送迎用、来客用です。勝手に駐車しないようにお願いします。
- ・工事関係者車両の駐車場は 3台だけです。

以上